

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TESALIA NIT. 800097176-6		
	Código:	MECI-Versión: 3	
	Fecha de Aprobación: 15 de junio de 2024	Página 1 de 4	

INFORME DERECHOS DE AUTOR VIGENCIA 2025



Proyectó: Luz Adriana Perdomo Cumbe Asesor Control Interno - Contratista	Revisó: Jorge Mario Vieda Medina Secretario de Gobierno	Aprobó: Olmer Gustavo Ramos Cuenca Alcalde Municipal
Firma:	Firma:	Firma:

Dirección: Carrera 9 # 6-11 – Cel. 3166911806
Correo Electrónico: gobierno@tesalia-huila.gov.co - contactenos@tesalia-huila.gov.co
Código Postal – 415001



modelo integrado
de planeación
y gestión

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TESALIA NIT. 800097176-6		
	Código:	MECI-Versión: 3	
	Fecha de Aprobación: 15 de junio de 2024	Página 2 de 4	

OBJETIVO

La presente evaluación tiene como objetivo solicitar a la oficina de las Tics, de la alcaldía del municipio de Tesalia Huila, con el propósito de verificar si la entidad está dando cumplimiento con lo dispuesto en la directiva presidencial 002 de 2002 y el procedimiento determinado en la circular 027 de 2023 de la Dirección Nacional de Derecho de Autor, para remitirla de conformidad con lo ordenado, respecto a derechos de autor y derechos conexos, en lo referente a la utilización de programas de software legal, realizando la verificación, recomendaciones, seguimiento y resultados dentro del tiempo establecido en la directiva.

Remitir la información a través del aplicativo dispuesto por la unidad administrativa especial dirección nacional de derechos de autor en la página www.derechodeautor.gov.co pertinente a la protección de derechos de autor en la adquisición de software en los programas de computador adquiridos por la Alcaldía de Tesalia durante la vigencia 2025.

ALCANCE DEL SEGUIMIENTO

Verificación del cumplimiento de las normas y los controles establecidos en materia de derechos de autor y uso del software en la Alcaldía de Tesalia para la vigencia 2025, presentación de resultados a la alta dirección y reporte a la dirección Nacional de Derechos de Autor, mediante información suministrada por la oficina de Tics.

IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD:

Departamento: Huila
Municipio: Tesalia
Nit: 800.097.176-6
Funcionario responsable: Jorge Mario Vieda Medina
Cargo: Secretario de Gobierno
Contratista apoyo Tics: Valentina Sánchez Sánchez
Cargo: Contratista apoyo al área de Tic
Correo electrónico: gobierno@tesalia-huila.gov.co, tic@tesalia-huila.gov.co

INVENTARIO DE EQUIPOS DE COMPUTO

Se realizó la verificación de los equipos tecnológicos de la entidad, identificando un total de 40 equipos en funcionamiento, distribuidos de la siguiente manera:

Proyectó: Luz Adriana Perdomo Cumbe Asesor Control Interno - Contratista	Revisó: Jorge Mario Vieda Medina Secretario de Gobierno	Aprobó: Olmer Gustavo Ramos Cuenca Alcalde Municipal
Firma:	Firma:	Firma:

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TESALIA NIT. 800097176-6		
	Código:	MECI-Versión: 3	
	Fecha de Aprobación: 15 de junio de 2024	Página 3 de 4	

- 32 computadores de escritorio
- 08 computadores portátil

USO Y FUNCIONALIDAD DE LOS EQUIPOS:

Los equipos de cómputo son utilizados dentro de las diferentes dependencias de la Administración Municipal, para las diversas actividades que se requieren en el ejercicio de sus funciones.

MECANISMOS DE CONTROL PARA EVITAR LA INSTALACION DE SOFTWARE NO AUTORIZADO:

En la Entidad, se han implementado diversas medidas de control con el objetivo de evitar la instalación y ejecución de software no autorizado en los equipos de cómputo.

Estas acciones buscan garantizar la seguridad de la información, el cumplimiento normativo y el correcto funcionamiento de los sistemas:

1. Control de instalación a través de roles y perfiles de usuario: el acceso y la gestión de software en los equipos de la institución están regulados mediante políticas de seguridad configuradas a cada usuario.
2. Autenticación administrativa para instalación de software: para reforzar el control de instalación, los equipos están configurados para solicitar credenciales administrativas antes de permitir la instalación de cualquier software.
3. Auditorias y monitoreo periódico de software instalado: la profesional de apoyo Tic, realiza revisiones periódicas en todos los equipos de cómputo de la entidad.

DESTINO FINAL DEL SOFTWARE

Al software dado de baja y a las licencias caducadas, se les realiza la desinstalación y eliminación, retirándose completamente de los equipos para garantizar que no se utilice sin licencia o fuera de su vida útil.

RECOMENDACIONES

Para garantizar el cumplimiento de la normativa en materia de derechos de autor, se recomienda realizar una auditoria permanente y detallada de los quipos tecnológicos de la entidad y de los del software instalados, en el proceso de verificación debe incluir:

Proyectó: Luz Adriana Perdomo Cumbe Asesor Control Interno - Contratista	Revisó: Jorge Mario Vieda Medina Secretario de Gobierno	Aprobó: Olmer Gustavo Ramos Cuenca Alcalde Municipal
Firma:	Firma:	Firma:

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TESALIA NIT. 800097176-6		
	Código:	MECI-Versión: 3	
	Fecha de Aprobación: 15 de junio de 2024	Página 4 de 4	

- Inventario de equipos de cómputo: Realizar permanentemente toma física de equipos de cómputo de propiedad de la entidad, verifique su funcionamiento.
- Inventario de software: registro de todos los programas instalados en cada equipo, identificando su función y origen.
- Revisión de Licencias: Comprobación de que cada software cuenta con su respectiva licencia valida, verificando su legalidad y correcta asignación a los equipos correspondientes.


VALENTINA SÁNCHEZ SÁNCHEZ
Profesional de apoyo - Área TIC
Contratista


LUZ ADRIANA PERDOMO CUMBE
Profesional de apoyo - Asesora Control Interno
Contratista



Proyectó: Luz Adriana Perdomo Cumbe Asesor Control Interno - Contratista	Revisó: Jorge Mario Vieda Medina Secretario de Gobierno	Aprobó: Olmer Gustavo Ramos Cuenca Alcalde Municipal
Firma:	Firma:	Firma:

Dirección: Carrera 9 # 6-11 – Cel. 3166911806
Correo Electrónico: gobierno@tesalia-huila.gov.co - contactenos@tesalia-huila.gov.co
Código Postal – 415001